

**No. 50412. European Union and Georgia**

AGREEMENT BETWEEN THE EUROPEAN UNION AND GEORGIA ON THE READMISSION OF PERSONS RESIDING WITHOUT AUTHORISATION. BRUSSELS, 22 NOVEMBER 2010 [*United Nations, Treaty Series, vol. 2890, I-50412.*]

PROTOCOL BETWEEN THE STATES OF THE BENELUX (THE KINGDOM OF BELGIUM, THE GRAND DUCHY OF LUXEMBOURG, THE KINGDOM OF THE NETHERLANDS) AND GEORGIA ON THE IMPLEMENTATION OF THE AGREEMENT BETWEEN THE EUROPEAN UNION AND GEORGIA ON THE READMISSION OF PERSONS RESIDING WITHOUT AUTHORISATION (WITH ANNEXES). TBILISI, 5 SEPTEMBER 2013\*

**Entry into force:** 1 June 2018, in accordance with article 17

**Authentic texts:** Dutch, English, French and Georgian

**Registration with the Secretariat of the United Nations:** Benelux, 23 July 2018

*\*No UNTS volume number has yet been determined for this record. The Text(s) reproduced below, if attached, are the authentic texts of the agreement /action attachment as submitted for registration and publication to the Secretariat. For ease of reference they were sequentially paginated. Translations, if attached, are not final and are provided for information only.*

**N° 50412. Union européenne et Géorgie**

ACCORD ENTRE L'UNION EUROPÉENNE ET LA GÉORGIE CONCERNANT LA RÉADMISSION DES PERSONNES EN SÉJOUR IRRÉGULIER. BRUXELLES, 22 NOVEMBRE 2010 [*Nations Unies, Recueil des Traités, vol. 2890, I-50412.*]

PROTOCOLE ENTRE LES ÉTATS DU BENELUX (LE ROYAUME DE BELGIQUE, LE GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG, LE ROYAUME DES PAYS-BAS) ET LA GÉORGIE PORTANT SUR L'APPLICATION DE L'ACCORD ENTRE L'UNION EUROPÉENNE ET LA GÉORGIE CONCERNANT LA RÉADMISSION DES PERSONNES EN SÉJOUR IRRÉGULIER (AVEC ANNEXES). TBILISSI, 5 SEPTEMBRE 2013\*

**Entrée en vigueur :** 1<sup>er</sup> juin 2018, conformément à l'article 17

**Textes authentiques :** néerlandais, anglais, français et géorgien

**Enregistrement auprès du Secrétariat de l'Organisation des Nations Unies :** Benelux, 23 juillet 2018

*\*Aucun numéro de volume n'a encore été attribué à ce dossier. Les textes disponibles qui sont reproduits ci-dessous sont les textes originaux de l'accord ou de l'action tels que soumis pour enregistrement. Par souci de clarté, leurs pages ont été numérotées. Les traductions qui accompagnent ces textes ne sont pas définitives et sont fournies uniquement à titre d'information.*

[ DUTCH TEXT – TEXTE NÉERLANDAIS ]

**PROTOCOL**

**TUSSEN**

**DE BENELUX-STATEN (HET KONINKRIJK BELGIË, HET GROOTHERTOGDOM  
LUXEMBURG, HET KONINKRIJK DER NEDERLANDEN)**

**EN**

**GEORGIË**

**TER UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST**

**TUSSEN**

**DE EUROPESE UNIE**

**EN**

**GEORGIË**

**INZAKE DE OVERNAME VAN PERSONEN DIE ZONDER VERGUNNING OP HET  
GRONDGEBIED VERBLIJVEN**

De Benelux-Staten (het Koninkrijk België, het Groothertogdom Luxemburg en het Koninkrijk der Nederlanden)

en

Georgië,

Hierna genoemd "de Partijen",

Op grond van artikel 19 van de op 22 november 2010 te Brussel ondertekende Overeenkomst tussen de Europese Unie en Georgië inzake de overname van personen die zonder vergunning op het grondgebied verblijven,

Hierna genoemd "de Overeenkomst",

Zijn het volgende overeengekomen:

*Artikel 1*  
*Definities*

Voor de toepassing van dit Protocol wordt onder de onderstaande termen het volgende verstaan:

- Diplomatieke of consulaire vertegenwoordiging van de aangezochte Partij: de bij de verzoekende Partij geaccrediteerde diplomatieke of consulaire vertegenwoordiging van de aangezochte Partij;
- Begeleider(s): de door de verzoekende Partij aangewezen perso(o)n(en) ter begeleiding van de over te nemen of door te geleiden persoon.

*Artikel 2*  
*Aanwijzing bevoegde autoriteiten*  
*(Artikel 19, eerste lid, onderdeel a, van de Overeenkomst)*

1. De Partijen wisselen binnen dertig (30) dagen na de sluiting van dit Protocol een lijst van de voor de uitvoering van de Overeenkomst bevoegde autoriteiten en van hun bij de andere Partijen geaccrediteerde diplomatieke of consulaire vertegenwoordigingen uit.
2. De Partijen stellen elkaar onverwijld in kennis van iedere verandering in de in het eerste lid bedoelde lijst.

*Artikel 3*  
*Aanwijzing grensovergangen*  
*(Artikel 19, eerste lid, onderdeel a, van de Overeenkomst)*

1. De voor de uitvoering van de Overeenkomst te gebruiken grensovergangen staan vermeld in bijlage 1 bij dit Protocol.

2. De Partijen stellen elkaar onverwijld in kennis van iedere verandering in de in het eerste lid bedoelde lijst.
3. De bevoegde autoriteiten kunnen per geval instemmen met het gebruik van andere grensovergangen dan die vermeld in bijlage 1 bij dit Protocol.

*Artikel 4*

*Indiening van terug- of overnameverzoeken  
(Artikelen 6 en 7 van de Overeenkomst)*

1. Een terug- of overnameverzoek wordt via e-mail, per telefax, of andere telecommunicatiemiddelen ingediend bij de bevoegde autoriteit van de aangezochte Partij.
2. Voor de indiening van een terug- of overnameverzoek wordt gebruikgemaakt van het formulier dat als bijlage 5 aan de Overeenkomst is gehecht.
3. De verzoekende Partij wendt zich voor het verkrijgen van nadere inlichtingen met betrekking tot het ingediende terug- of overnameverzoek tot de bevoegde autoriteit van de aangezochte Partij.

*Artikel 5*

*Antwoord op terug- of overnameverzoeken  
(Artikel 10, eerste en tweede lid, van de Overeenkomst)*

1. Het antwoord op een terug- of overnameverzoek wordt overeenkomstig artikel 10, tweede lid, van de Overeenkomst via e-mail, per telefax, of andere telecommunicatiemiddelen aan de bevoegde autoriteit van de verzoekende Partij verzonden. Aan de diplomatieke of consulaire vertegenwoordiging van de aangezochte Partij wordt gelijktijdig een kopie van dit antwoord gestuurd.
2. Voor de beantwoording van het terug- of overnameverzoek wordt gebruikgemaakt van het formulier dat als bijlage 2 aan dit Protocol is gehecht.
3. Overeenkomstig artikel 10, derde lid, van de Overeenkomst dient de afwijzing van een verzoek om overname met redenen te worden omkleed.
4. Indien nadat de aangezochte Partij een positief antwoord op het terug- of overnameverzoek heeft gegeven en alvorens de feitelijke overdracht heeft plaatsgevonden, op basis van nieuw bewijsmateriaal wordt vastgesteld dat niet werd voldaan aan de voorwaarden voor terug- of overname, behoudt de aangezochte Partij zich het recht voor de verzoekende Partij te vragen de instemming met het terug- of overnameverzoek in te trekken.

*Artikel 6*  
*Reisdocumenten*  
*(Artikelen 2, 3, 4 en 5 van de Overeenkomst)*

1. Na een positief antwoord op een terug- of overnameverzoek verstrekt de diplomatieke of consulaire vertegenwoordiging van de aangezochte Partij de bevoegde autoriteit van de verzoekende Partij onverwijld en uiterlijk binnen drie (3) werkdagen het voor de terug- of overname benodigde reisdocument overeenkomstig artikel 2, vierde lid, artikel 3, derde lid, artikel 4, vierde lid, of artikel 5, vierde lid, van de Overeenkomst.
2. Indien de diplomatieke of consulaire vertegenwoordiging van de aangezochte Partij het gevraagde reisdocument niet binnen drie (3) werkdagen na de datum van ontvangst van het positieve antwoord verstrekt, wordt de aangezochte Partij geacht te hebben ingestemd met het gebruik van een door de verzoekende Partij verstrekt reisdocument.
3. Het document dat de Benelux-Staten voor dit doel kunnen gebruiken is als bijlage 3 aan dit Protocol gehecht. Georgië stelt de andere Partijen zo spoedig mogelijk langs diplomatieke weg in kennis van het document dat voor dit doel dient te worden gebruikt.
4. Indien de betrokkene om juridische of feitelijke redenen niet binnen de geldigheidstermijn van het oorspronkelijk afgegeven reisdocument kan worden overgedragen, verstrekt de diplomatieke of consulaire vertegenwoordiging van de aangezochte Partij overeenkomstig artikel 2, vierde lid, of artikel 4, vijfde lid, van de Overeenkomst binnen drie (3) werkdagen een nieuw reisdocument met dezelfde geldigheidstermijn of verlengt zij de geldigheidstermijn van het oorspronkelijke document.
5. Indien de diplomatieke of consulaire vertegenwoordiging van de aangezochte Partij het in het derde lid bedoelde reisdocument niet binnen drie (3) werkdagen verstrekt, wordt de aangezochte Partij geacht te hebben ingestemd met het gebruik van een door de verzoekende Partij verstrekt reisdocument.

*Artikel 7*  
*Ondervragingen*  
*(Artikel 19, eerste lid, van de Overeenkomst)*

1. Indien de verzoekende Partij geen enkel document, als bedoeld in artikel 8 van de Overeenkomst, kan overleggen en de aangezochte Partij de nationaliteit van die persoon niet op een andere wijze kan vaststellen, ondervraagt de diplomatieke of consulaire vertegenwoordiging van de aangezochte Partij, op verzoek van de verzoekende Partij, de terug te nemen persoon binnen vier dagen na de indiening van het verzoek om terugname. Het verzoek om terugname wordt schriftelijk beantwoord binnen de in artikel 10, tweede lid, van de Overeenkomst bepaalde termijnen.

2. De verzoekende Partij vervoert de te ondervragen persoon naar de diplomatieke of consulaire vertegenwoordiging van de aangezochte Partij. De ondervraging kan in onderlinge overeenstemming tussen de Partijen buiten de diplomatieke of consulaire vertegenwoordiging van de aangezochte Partij plaatsvinden. De kosten van vervoer worden gedragen door de verzoekende Partij.
3. Indien de ondervraging met de terug te nemen persoon om praktische redenen niet binnen de in het eerste lid bepaalde termijn werd georganiseerd, neemt de aangezochte Partij op schriftelijk verzoek van de verzoekende Partij een besluit over het verzoek om terugname nadat de ondervraging heeft plaatsgevonden.

*Artikel 8*  
*Overdracht*  
*(Artikel 11 van de Overeenkomst)*

1. De bevoegde autoriteit van de verzoekende Partij stelt de bevoegde autoriteit van de aangezochte Partij via e-mail, per telefax, of andere telecommunicatiemiddelen minimaal drie (3) werkdagen voordat de betrokkene wordt overgedragen in kennis van haar voornemen daartoe. Daartoe wordt gebruikgemaakt van het formulier dat als bijlage 4 aan dit Protocol is gehecht. Een kopie van dit formulier wordt verstrekt aan de diplomatieke of consulaire vertegenwoordiging van de aangezochte Partij.
2. Indien de verzoekende Partij de terug- of over te nemen persoon niet kan overdragen binnen de in artikel 10, lid 4, van de Overeenkomst genoemde termijn van drie (3) maanden dan wel op de datum die overeenkomstig het eerste lid ter kennis is gebracht van de aangezochte Partij, stelt zij de bevoegde autoriteit van de aangezochte Partij daarvan onverwijld in kennis.
3. Zodra de feitelijke overdracht kan plaatsvinden, stelt de bevoegde autoriteit van de verzoekende Partij de aangezochte Partij daarvan in kennis overeenkomstig het eerste lid van dit artikel.
4. Indien de verzoekende Partij van mening is dat het vervoer over land of over zee dient plaats te vinden, maken de bevoegde autoriteiten van de verzoekende Partij daarvan afzonderlijk melding op het in het eerste lid van dit artikel genoemde formulier.

*Artikel 9*  
*Doorgeleidingsprocedure*  
*(Artikelen 13 en 14 van de Overeenkomst)*

1. Een doorgeleidingsverzoek wordt minimaal acht (8) werkdagen voor de geplande doorgeleiding via e-mail, per telefax, of andere telecommunicatiemiddelen ingediend bij de bevoegde autoriteit van de aangezochte Partij. Daartoe wordt gebruikgemaakt van het formulier dat als bijlage 6 aan de Overeenkomst is gehecht.

2. De bevoegde autoriteit van de aangezochte Partij bericht onverwijld doch uiterlijk binnen vijf (5) werkdagen na de ontvangst van het doorgeleidingsverzoek, via e-mail, per telefax, of andere telecommunicatiemiddelen of zij instemt met de doorgeleiding, het tijdstip van overdracht, de beoogde plaats van binnenkomst, het type doorgeleiding en het eventuele gebruik van begeleiders. Daartoe wordt gebruik gemaakt van het formulier dat als bijlage 5 aan dit Protocol is gehecht.
3. Doorgeleiding geschiedt in beginsel door de lucht.

**Artikel 10**  
**Ondersteuning van de doorgeleiding**  
**(Artikel 14, vierde lid, van de Overeenkomst)**

1. Indien de verzoekende Partij ondersteuning van een specifieke doorgeleiding door de autoriteiten van de aangezochte Partij noodzakelijk acht, dient zij de aard en inhoud van de gewenste ondersteuning te vermelden bij het verzoek om doorgeleiding, gebruikmakend van het formulier dat als bijlage 6 aan de Overeenkomst is gehecht.
2. In het antwoord op het verzoek om doorgeleiding bericht de aangezochte Partij of zij kan voorzien in de gevraagde ondersteuning.
3. Voor zover de betrokkene op het grondgebied van de aangezochte Partij wordt begeleid, geschieden de bewaking en het eventueel aan boord brengen onder het gezag en, voor zover mogelijk, met ondersteuning van deze Partij.

**Artikel 11**  
**Verplichtingen voor begeleiders**  
**(Artikel 19, eerste lid, van de Overeenkomst)**

1. Op het grondgebied van de aangezochte Partij dienen de begeleiders in alle omstandigheden het recht van de aangezochte Partij na te leven.
2. Bij de uitvoering van de terug- of overnames en doorgeleidingen, voor zover deze plaatsvinden op het grondgebied van de aangezochte Partij, zijn de bevoegdheden van de begeleiders beperkt tot zelfverdediging. Daarnaast kunnen de begeleiders, bij afwezigheid van bevoegde ambtenaren van de aangezochte Partij of ter ondersteuning van deze ambtenaren, in reactie op een onmiddellijke en ernstige dreiging op redelijke en proportionele wijze optreden om te voorkomen dat de betrokkene vlucht, zichzelf of derden letsel toebrengt dan wel schade aan goederen veroorzaakt.
3. De begeleiders voeren hun taak ongewapend en in burgerkledij uit. Zij dienen in het bezit te zijn van een machtiging tot begeleiding, de toestemming voor terug- of overname of doorgeleiding en een identiteitsbewijs.

4. De autoriteiten van de aangezochte Partij verlenen de begeleiders bij de uitoefening van hun taken in het kader van de Overeenkomst dezelfde bescherming en bijstand als aan de eigen bevoegde ambtenaren.

*Artikel 12*

*Kosten*

*(Artikel 15 van de Overeenkomst)*

1. Door de aangezochte Partij gemaakte kosten in verband met terug- of overname en doorgeleiding welke op grond van artikel 15 van de Overeenkomst ten laste van de verzoekende Partij komen, worden door de verzoekende Partij na overlegging van een factuur vergoed. Deze factuur vermeldt tevens de bankgegevens van de aangezochte Partij.
2. De verzoekende Partij vergoedt alle kosten binnen dertig (30) dagen na ontvangst van de factuur aan de aangezochte Partij.

*Artikel 13*

*Vergadering van deskundigen*

1. De Partijen dienen samen te werken om problemen rond de uitvoering van de Overeenkomst op te lossen.
2. Op verzoek van één van de Partijen wordt er een vergadering van deskundigen, bestaande uit vertegenwoordigers van de bevoegde autoriteiten van de Partijen, bijeengeroepen.

*Artikel 14*

*Taal*

De Partijen communiceren met elkaar in de Engelse taal.

*Artikel 15*

*Bijlagen en wijzigingen*

1. De bijlagen 1 tot en met 5 vormen een integrerend onderdeel van dit Protocol.
2. Dit Protocol en zijn bijlagen kunnen in onderlinge overeenstemming tussen de Partijen worden gewijzigd en aangevuld. Wijzigingen en aanvullingen van het Protocol worden opgesteld in de vorm van afzonderlijke protocollen, die een integrerend onderdeel van dit Protocol vormen en in werking treden volgens de in artikel 17, tweede lid, van dit Protocol bedoelde procedure.
3. Elke wijziging van de bijlagen bij dit Protocol wordt schriftelijk overeengekomen tussen de Partijen en wordt van kracht op een door de Partijen te bepalen datum.



*Artikel 16*  
*Territoriale toepassing*  
*(Artikel 21 van de Overeenkomst)*

Dit Protocol is van toepassing op het grondgebied van Georgië, alsook op het grondgebied van het Koninkrijk België, het grondgebied van het Groothertogdom Luxemburg en het grondgebied van het Koninkrijk der Nederlanden waar het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie van toepassing is.

*Artikel 17*  
*Inwerkingtreding en beëindiging*  
*(Artikel 23, tweede lid, van de Overeenkomst)*

1. De Partijen stellen elkaar in kennis van de voltooiing van hun nationale wettelijke procedures voor de inwerkingtreding van dit Protocol.
2. Overeenkomstig artikel 23, tweede lid, van de Overeenkomst treedt dit Protocol in werking op de eerste dag van de tweede maand nadat de depositaris het Gemengd Comité overname in kennis heeft gesteld van de voltooiing van de respectievelijke benodigde interne procedures door de Partijen. Een afschrift van deze kennisgeving wordt door de depositaris aan alle Partijen verstrekt.
3. Het Protocol wordt voor onbepaalde tijd gesloten en houdt tegelijk met de beëindiging van de Overeenkomst op van toepassing te zijn.

*Artikel 18*  
*Depositaris*

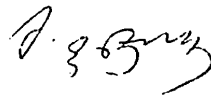
Het Secretariaat-Generaal van de Benelux is de depositaris van dit Protocol. De depositaris doet elke Partij een eensluidend afschrift van het origineel toekomen.

GEDAAN te *Tbilisi* op *5 September 2013*, in tweevoud, in de Engelse, Nederlandse, Franse en **Georgische taal**, zijnde de teksten in elk van de talen gelijkelijk authentiek. In geval van verschillen in interpretatie is de Engelse tekst doorslaggevend.

Voor het Koninkrijk België,



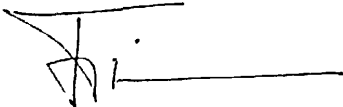
Voor Georgië,



Voor het Groothertogdom Luxemburg,



Voor het Koninkrijk der Nederlanden,



**BIJLAGE 1**

**GRENSOVERGANGEN**

*voor het Koninkrijk België*  
Luchthaven Brussel Nationaal

*voor het Groothertogdom Luxemburg*  
Luchthaven Luxemburg

*voor het Koninkrijk der Nederlanden*  
Luchthaven Schiphol Amsterdam

*voor Georgië*  
Tbilisi International Airport, Tbilisi

**PROTOCOL  
TUSSEN  
DE BENELUX-STATEN (HET KONINKRIJK BELGIË, HET GROOTHERTOGDOM  
LUXEMBURG, HET KONINKRIJK DER NEDERLANDEN)  
EN  
GEORGIË  
TER UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST TUSSEN DE EUROPESE UNIE EN GEORGIË  
INZAKE DE OVERNAME VAN PERSONEN DIE ZONDER VERGUNNING OP HET  
GRONDGEBIED VERBLIJVEN**

**ANTWOORD OP HET TERUG- OF OVERNAMEVERZOEK  
(Artikel 5, tweede lid, van dit Protocol)**

**DATUM ANTWOORD:** ..... **DOSSIERNR.**.....

**1 – GEGEVENS VAN DE PERSOON OM WIENS TERUG- OF OVERNAME WORDT  
VERZOCHT**

ACHTERNAAM ..... ..... .....	VOORNAMEN ..... ..... .....
GEBORTE DATUM .....	GEBORTE PLAATS .....
NATIONALITEIT .....	

**2 – BESLISSING GENOMEN OP HET TERUG- OF OVERNAME VERZOEK VAN .....  
(Datum)**

<input type="checkbox"/> <b>GOEDGEKEURD</b>	<input type="checkbox"/> <b>GEWEIGERD</b>
<b>REDENEN VOOR WEIGERING IN GEVAL VAN EEN NEGATIEF ANTWOORD</b>	

**3 – BIJZONDERE OPMERKINGEN**

<b>1. DATUM, TIJDSTIP, PLAATS EN WIJZE VAN OVERDRACHT</b>
<b>2. GEZONDHEIDSTOESTAND</b>
<b>3. OVERIG (bijv.: ongetrouwde minderjarige kinderen, onder begeleiding)</b>

<b>NAAM FUNCTIONARIS</b>	<b>STEMPEL EN HANDTEKENING</b>

BIJLAGE 3

**PROTOCOL  
TUSSEN  
DE BENELUX-STATEN (HET KONINKRIJK BELGIË, HET GROOTHERTOGDOM  
LUXEMBURG, HET KONINKRIJK DER NEDERLANDEN)  
EN  
GEORGIË  
TER UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST  
TUSSEN  
DE EUROPESE UNIE EN GEORGIË  
INZAKE DE OVERNAME VAN PERSONEN DIE ZONDER VERGUNNING OP HET  
GRONDGEBIED VERBLIJVEN**

<p><b>EU-STANDAARDREISDOCUMENT</b> (Artikel 6, tweede lid, van dit Protocol)</p>
--

## BIJLAGE 3

Lidstaat / État Membre / Member State:

Registratienr. / Numéro d'enregistrement / Registration no.:

Doc. nr. / Doc. numéro / Doc. no.:

Geldig voor een eenmalige reis van / Valable pour un seul voyage de /  
Valid for one journey from: .....

Naam / Nom / Surname: .....

Voornaam / Prénom / Given name: .....

Geboortedatum / Date de naissance / Date of birth: .....

Lengte / Taille / Height: .....

Foto  
Photo / Photo

Bijzondere kenmerken / Signes particuliers / Distinguishing marks: .....

Nationaliteit / Nationalité / Nationality: .....

Adres in het land van oorsprong (indien bekend) / Adresse dans le pays d'origine (si  
connu) / Address in home country (if known):Afgegeven door / Autorité de délivrance /  
Issuing authority: .....Zegel/Stempel  
Sceau/Cachet  
Seal/StampAfgegeven te / Lieu de délivrance /  
Issued at: .....Datum van afgifte / Date de délivrance /  
Issued on: .....Handtekening / Signature / Signature:  
.....

Opmerkingen / Observations / Remarks:

.....  
.....  
.....

**PROTOCOL**  
**TUSSEN**  
**DE BENELUX-STATEN (HET KONINKRIJK BELGIË, HET GROOTHERTOGDOM**  
**LUXEMBURG, HET KONINKRIJK DER NEDERLANDEN)**  
**EN**  
**GEORGIË**  
**TER UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST**  
**TUSSEN**  
**DE EUROPESE UNIE EN GEORGIË**  
**INZAKE DE OVERNAME VAN PERSONEN DIE ZONDER VERGUNNING OP HET**  
**GRONDGEBIED VERBLIJVEN**

**KENNISGEVING VAN OVERDRACHT**  
 (Artikel 8, lid 1, van dit Protocol)

**DATUM:** ..... **DOSSIERNR.:** .....

**UW ANTWOORD VAN (datum):** .....

**1 – GEGEVENS VAN DE PERSOON WIENS OVERDRACHT WORDT MEDEGEDEELD**

<b>ACHTERNAAM</b> .....	<b>VOORNAMEN</b> .....
.....	.....
.....	.....
<b>GEBOortedatum</b> .....	<b>GEBOORTEPLAATS</b> .....
<b>NATIONALITEIT</b> .....	.....

**2 – DOCUMENTEN IN HET BEZIT VAN DE ONDER 1 VERMELDE PERSOON**  
 (NB – met vermelding van de datum en plaats van afgifte, geldigheidsduur, enz.)

<b>1. LAISSEZ-PASSER</b>	
afgegeven op (datum) .....	te (plaats) .....
geldig tot (datum) .....	
<b>2. ANDERE (REIS)DOCUMENTEN</b>	
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
(kopieën bijgevoegd)	

## 3 – DATUM, TIJDSTIP, PLAATS EN WIJZE VAN OVERDRACHT

DATUM EN TIJDSTIP VAN OVERDRACHT	
PLAATS VAN OVERDRACHT	
WIJZE VAN VERVOER	LUCHT/LAND/ZEE*
VERVOERMIDDEL	JA/NEE*
- AUTO	KENTEKEN .....
- VLIEGTUIG	JA/NEE*
	VLUCHTNR. ....
BEGELEIDING	JA/NEE*
AANTAL BEGELEIDERS	.....
NAMEN BEGELEIDERS	.....
	1. ....
	2. ....
MEDISCHE BEGELEIDING	JA/NEE*
REDENEN WAAROM DE OVERDRACHT NIET VIA DE LUCHT KAN PLAATSVINDEN (medisch of anderszins)	1. ....
	2. ....
	3. ....
	4. ....
TE TREFFEN BESCHERMINGS- OF VEILIGHEIDSMATREGELEN	1. ....
	2. ....
	3. ....

## 4 – BIJLAGEN

AANTAL DOCUMENTEN (incl. beknopte toelichting)	1. ....
	2. ....
	3. ....
	4. ....
	5. ....
	6. ....

NAAM FUNCTIONARIS	STEMPEL EN HANDTEKENING

\* Doorhalen wat niet van toepassing is.

**PROTOCOL**  
**TUSSEN**  
**DE BENELUX-STATEN (HET KONINKRIJK BELGIË, HET GROOTHERTOGDOM**  
**LUXEMBURG, HET KONINKRIJK DER NEDERLANDEN)**  
**EN**  
**GEORGIË**  
**TER UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST**  
**TUSSEN**  
**DE EUROPESE UNIE EN GEORGIË**  
**INZAKE DE OVERNAME VAN PERSONEN DIE ZONDER VERGUNNING OP HET**  
**GRONDGEBIED VERBLIJVEN**

**ANTWOORD OP HET DOORGELEIDINGSVERZOEK**  
 (Artikel 9, tweede lid, van dit Protocol)

**DATUM ANTWOORD:** ..... **DOSSIERNR.:** .....

**1 – GEGEVENS VAN DE PERSOON OM WIENS DOORGELEIDING WORDT VERZOEKT**

<b>ACHTERNAAM</b> .....	<b>VOORNAMEN</b> .....
.....	.....
<b>GEBOORTEDATUM</b> .....	<b>GEBOORTEPLAATS</b> .....
<b>NATIONALITEIT</b> .....	.....

**2 – BESLISSING GENOMEN OP HET DOORGELEIDINGSVERZOEK VAN ..... (Datum)**

<input type="checkbox"/> <b>GOEDGEKEURD</b>	<input type="checkbox"/> <b>GEWEIGERD</b>
<b>REDENEN VOOR WEIGERING IN GEVAL</b> <b>VAN EEN NEGATIEF ANTWOORD</b>	

**3 – BIJZONDERE OPMERKINGEN**

<b>1. DATUM, TIJDSTIP, PLAATS EN WIJZE VAN OVERDRACHT</b> <b>2. GEZONDHEIDSTOESTAND</b> <b>3. OVERIG (bijv.: ongehuwde minderjarige kinderen, onder begeleiding)</b>
--

<b>NAAM FUNCTIONARIS</b>	<b>STEMPEL EN HANDTEKENING</b>



**PROTOCOL**  
**BETWEEN**  
**THE STATES OF THE BENELUX (THE KINGDOM OF BELGIUM, THE GRAND**  
**DUCHY OF LUXEMBOURG, THE KINGDOM OF THE NETHERLANDS)**  
**AND**  
**GEORGIA**  
**ON THE IMPLEMENTATION OF THE AGREEMENT**  
**BETWEEN**  
**THE EUROPEAN UNION**  
**AND**  
**GEORGIA**  
**ON THE READMISSION OF PERSONS RESIDING WITHOUT**  
**AUTHORISATION**

The States of the Benelux (the Kingdom of Belgium, the Grand Duchy of Luxembourg and the Kingdom of the Netherlands)

and

Georgia,

Hereafter referred to as 'the Parties',

On the basis of article 19 of the Agreement between the European Union and Georgia on the readmission of persons residing without authorisation, signed in Brussels on 22 November 2010,

Hereafter referred to as 'the Agreement',

Have agreed as follows:

*Article 1*  
*Definitions*

For the application of this Protocol, the following terms are understood to have the following meaning:

- Diplomatic or consular mission of the Requested Party: the diplomatic or consular representation of the Requested Party accredited to the Requesting Party;
- Escort(s): the person (or persons) designated by the Requesting Party to accompany the person to be readmitted or who is in transit.

*Article 2*  
*Designation of competent authorities*  
*(Article 19, paragraph 1a, of the Agreement)*

1. The Parties shall exchange lists of the authorities competent to implement the Agreement and of their diplomatic or consular mission accredited to the other Parties, within thirty (30) days after the conclusion of this Protocol.
2. The Parties shall notify each other immediately of any change in the lists referred to in paragraph 1.

*Article 3*  
*Designation of border crossing points*  
*(Article 19, paragraph 1a, of the Agreement)*

1. The border crossing points to be used for the purposes of implementing the Agreement are listed in Annex 1 to this Protocol.
2. The Parties shall notify each other immediately of any change in the list referred to in paragraph 1.
3. The competent authorities may agree, on a case-by-case basis, to use other border crossing points than those listed in Annex 1 to this Protocol.

*Article 4*  
*Submission of readmission applications*  
*(Articles 6 and 7 of the Agreement)*

1. A readmission application shall be submitted to the competent authority of the Requested Party by email, fax or other means of telecommunication.
2. To submit a readmission application the form attached as Annex 5 to the Agreement shall be used.
3. To obtain additional information regarding a submitted readmission application, the Requesting Party shall apply to the competent authority of the Requested Party.

*Article 5*  
*Reply to readmission applications*  
*(Article 10, paragraphs 2 and 3, of the Agreement)*

1. A reply to a readmission application shall be sent to the competent authority of the Requesting Party by email, fax or other means of telecommunication in accordance with article 10, paragraph 2, of the Agreement. A copy of the reply shall be sent to the diplomatic or consular mission of the Requested Party simultaneously.
2. To reply to a readmission application the form attached as Annex 2 to this Protocol shall be used.
3. In accordance with article 10, paragraph 3, of the Agreement, reasons shall be given for the refusal of a readmission application.
4. If it is established, on the basis of new evidence, that the requirements for readmission had not been complied with, after the Requested Party has given the positive response to readmission application and before the actual transfer, the Requested Party reserves the right to address the Requesting Party to revoke the consent to the readmission application.

*Article 6*  
*Travel documents*  
*(Articles 2, 3, 4 and 5 of the Agreement)*

1. After a positive reply is given to a readmission application, the diplomatic or consular mission of the Requested Party shall issue to the competent authority of the Requesting Party the travel document required for readmission without delay, but no later than within three (3) working days in accordance with article 2, paragraph 4, article 3, paragraph 3, article 4, paragraph 4 or article 5, paragraph 4, of the Agreement.
2. If the diplomatic or consular mission of the Requested Party fails to issue the requested travel document within three (3) working days after the date of receipt of a positive reply, the Requested Party shall be deemed to have consented to the use of a travel document issued by the Requesting Party.
3. The document that the States of the Benelux may use for this purpose is attached as Annex 3 to this Protocol. Georgia shall notify the other Parties on the document to be used for this purpose via diplomatic channels at earliest convenience.
4. If, for legal or factual reasons, the person concerned cannot be transferred within the period of validity of the travel document that was originally issued, the diplomatic or consular mission of the Requested Party shall, in accordance with article 2, paragraph 4 or article 4, paragraph 5, of the Agreement, issue within three (3) working days a new travel document with the same period of validity or shall extend the period of validity of the original document.
5. If the diplomatic or consular mission of the Requested Party fails to issue a travel document as referred to in paragraph 3 within three (3) working days, the Requested Party shall be deemed to have agreed to the use of a travel document issued by the Requesting Party.

*Article 7*  
*Interviews*  
*(Article 19, paragraph 1, of the Agreement)*

1. If the Requesting Party is unable to provide any document as referred to in article 8 of the Agreement and the Requested Party is unable to establish the nationality of that person otherwise, the diplomatic or consular mission of the Requested Party, at the request of the Requesting Party, shall conduct an interview with the person to be readmitted within four days after the submission of the readmission application. The readmission application shall be replied to in writing within the time limits established in article 10, paragraph 2, of the Agreement.

2. The Requesting Party shall transport the person to be interviewed to the diplomatic or consular mission of the Requested Party. Upon agreement between the Parties, the interview can be held outside the diplomatic or consular mission of the Requested Party. Transportation costs shall be covered by the Requesting Party.
3. If, for practical reasons, the interview with the person to be readmitted was not organized within the time limit set in paragraph 1, at the written request of the Requesting Party, the Requested Party shall make a decision regarding the readmission application after the interview is held.

*Article 8*  
*Transfer*  
*(Article 11 of the Agreement)*

1. The competent authority of the Requesting Party shall notify the competent authority of the Requested Party by email, fax or other means of telecommunication of its intention to transfer the person concerned at least three (3) working days before the date of transfer. The form attached as Annex 4 to this Protocol shall be used for this purpose. A copy of the form shall be issued to the diplomatic or consular mission of the Requested Party.
2. If the Requesting Party is unable to transfer the person to be readmitted within the time limit of three (3) months referred to in article 10, paragraph 4, of the Agreement or at the date notified to the Requested Party in accordance with paragraph 1, it shall immediately notify the competent authority of the Requested Party accordingly.
3. As soon as the actual transfer can take place, the competent authority of the Requesting Party shall notify the Requested Party thereof, in accordance with paragraph 1 of this article.
4. If the Requesting Party is of the opinion that transport by land or sea is necessary, the competent authorities of the Requesting Party shall indicate this separately on the form referred to in paragraph 1 of this article.

*Article 9*  
*Transit procedure*  
*(Articles 13 and 14 of the Agreement)*

1. A transit application shall be submitted to the competent authority of the Requested Party by email, fax or other means of telecommunication at least eight (8) working days before transit takes place, using the form attached as Annex 6 to the Agreement.

2. The competent authority of the Requested Party shall reply by email, fax or other means of telecommunication without delay, but within five (5) working days after the receipt of the transit application as to whether it consents to the transit, time of transfer, envisaged point of entry, type of transit and possible use of escorts. The form to be used for this purpose is attached as Annex 5 to this Protocol.
3. In principle, transit shall take place by air.

*Article 10*  
*Support during transit*  
*(Article 14, paragraph 4, of the Agreement)*

1. If the Requesting Party deems it necessary to have the support of the authorities of the Requested Party for a particular transit, the former shall state the nature and substance of the assistance required in the transit application submitted using the form attached as Annex 6 to the Agreement.
2. In the reply to the transit application, the Requested Party shall state whether it is able to provide the requested support.
3. In so far as the person concerned is escorted in the territory of the Requested Party, he or she shall be guarded and possibly escorted on board under the authority and, as far as possible, with the assistance of this Party.

*Article 11*  
*Obligations for escorts*  
*(Article 19, paragraph 1, of the Agreement)*

1. Escorts shall comply with the law of the Requested Party in all circumstances while in its territory.
2. When carrying out readmission and transit operations, as far as they take place in the territory of the Requested Party, the authority of escorts is limited to self-defence. In addition, in the absence of authorised officers of the Requested Party or in order to assist such officers, escorts are permitted to react reasonably and proportionately to an immediate and serious threat in order to prevent the person concerned from fleeing, injuring himself or others or causing damage to property.
3. Escorts shall perform their duties unarmed and in civilian clothes. They shall be in possession of an escort authorisation, the consent for readmission or transit, and an identity document.
4. The authorities of the Requested Party shall grant the same protection and assistance to escorts performing their duties in the context of the Agreement as they do their own authorised officers.

*Article 12*  
*Costs*  
*(Article 15 of the Agreement)*

1. The Requesting Party shall pay all invoiced costs incurred by the Requested Party in connection with readmission and transit operations which article 15 of the Agreement stipulates shall be borne by the Requesting Party. The invoice shall contain the bank details of the Requested Party.
2. The Requesting Party shall pay all costs to the Requested Party within thirty (30) days after the receipt of the invoice.

*Article 13*  
*Meeting of experts*

1. The Parties shall co-operate to solve any problems that arise in the context of the implementation of the Agreement.
2. If one of the Parties so requests, a meeting of experts, consisting of representatives of the competent authorities of the Parties, shall be convened.

*Article 14*  
*Language*

The Parties shall communicate with one another in the English language.

*Article 15*  
*Annexes and amendments*

1. Annexes 1 to 5 shall constitute an integral part of this Protocol.
2. This Protocol and its Annexes may be amended and supplemented by mutual consent of the Parties. Amendments and supplements to the Protocol shall be drawn up in the form of separate protocols, which shall form an integral part of this Protocol, and enter into force in accordance with the procedure laid down in article 17, paragraph 2, of this Protocol.
3. Any amendments to the Annexes to this Protocol shall be agreed by the Parties in writing and shall enter into force on a date determined by the Parties.

*Article 16*  
*Territorial application*  
*(Article 21 of the Agreement)*

This Protocol applies within the territory of Georgia, and within the territory of the Kingdom of Belgium, the territory of the Grand Duchy of Luxembourg and the territory of the Kingdom of the Netherlands where the Treaty on the Functioning of the European Union is applicable.

*Article 17*  
*Entry into force and termination*  
*(Article 23, paragraph 2, of the Agreement)*

1. The Parties shall notify each other on the completion of their national legal procedures for the entry into force of this Protocol.
2. In accordance with article 23, paragraph 2, of the Agreement, this Protocol shall enter into force on the first day of the second month after the Joint Readmission Committee has been notified by the depositary that all Parties have completed their respective internal procedures necessary therefore. A copy of this notification shall be distributed by the depositary among all Parties.
3. The Protocol is concluded for an unlimited period and shall cease to apply simultaneously with the termination of the Agreement.

*Article 18*  
*Depositary*

The Secretariat General of the Benelux is the depositary of this Protocol. The depositary shall issue each Party with a true copy of the original.

DONE at *Tbilisi* on *5 September 2013*, in duplicate, each in the English, Dutch, French and Georgian languages, each language version being equally authentic. In the event of differences of interpretation, the English text shall prevail.

For the Kingdom of Belgium,



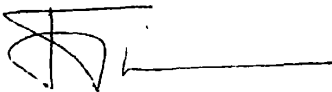
For Georgia,



For the Grand Duchy of Luxembourg,



For the Kingdom of the Netherlands,





**ANNEX 1**

**BORDER CROSSING POINTS**

*for the Kingdom of Belgium*  
Brussels National Airport, Brussels

*for the Grand Duchy of Luxembourg*  
Aéroport de Luxembourg, Luxembourg

*for the Kingdom of the Netherlands*  
Schiphol Amsterdam Airport, Amsterdam

*for Georgia*  
Tbilisi International Airport, Tbilisi

**PROTOCOL  
BETWEEN  
THE STATES OF THE BENELUX (THE KINGDOM OF BELGIUM, THE GRAND DUCHY OF  
LUXEMBOURG, THE KINGDOM OF THE NETHERLANDS)  
AND  
GEORGIA  
ON THE IMPLEMENTATION OF THE AGREEMENT  
BETWEEN  
THE EUROPEAN UNION AND GEORGIA  
ON THE READMISSION OF PERSONS RESIDING WITHOUT AUTHORISATION**

REPLY TO THE READMISSION APPLICATION  
(Article 5, paragraph 2, of this Protocol)

DATE OF REPLY: ..... CASE NO: .....

**1 – PERSONAL DETAILS OF THE PERSON FOR WHOM READMISSION IS REQUESTED**

SURNAME ..... ..... ..... DATE OF BIRTH ..... NATIONALITY .....	GIVEN NAMES ..... ..... ..... PLACE OF BIRTH ..... .....
---	--

**2 – DECISION TAKEN ON THE READMISSION APPLICATION OF ..... (Date)**

<input type="checkbox"/> APPROVED	<input type="checkbox"/> REFUSED
GROUNDS FOR REFUSAL IN THE EVENT OF A NEGATIVE REPLY	

**3 – SPECIAL OBSERVATIONS**

1. DATE, TIME, PLACE AND MEANS OF TRANSFER 2. STATE OF HEALTH 3. OTHER (e.g.: minor unmarried children, under escort)
---

NAME OF OFFICIAL	STAMP AND SIGNATURE

**PROTOCOL  
BETWEEN  
THE STATES OF THE BENELUX (THE KINGDOM OF BELGIUM, THE GRAND DUCHY OF  
LUXEMBOURG, THE KINGDOM OF THE NETHERLANDS)  
AND  
GEORGIA  
ON THE IMPLEMENTATION OF THE AGREEMENT  
BETWEEN  
THE EUROPEAN UNION AND GEORGIA  
ON THE READMISSION OF PERSONS RESIDING WITHOUT AUTHORISATION**

**STANDARD EU TRAVEL DOCUMENT**  
(Article 6, paragraph 3, of this Protocol)

## ANNEX 3

Member State / État Membre / Lidstaat:

Registration no. / Numéro d'enregistrement / Registratienr.: .....

Doc. no. / Doc. numéro / Doc. nr.: .....

Valid for one journey from / Valable pour un seul voyage de /

Geldig voor een eenmalige rels van: .....

Surname / Nom / Naam: .....

Given Name / Prénom / Voornaam: .....

Date of birth / Date de naissance / Geboortedatum: .....

Height / Taille / Lengte: .....

Photo  
Photo / Foto

Distinguishing marks / Signes particuliers / Bijzondere kenmerken: .....

Nationality / Nationalité / Nationaliteit: .....

Address in home country (if known) / Adresse dans le pays d'origine (si connu) / Adres in het land  
van oorsprong (indien bekend):  
.....

Issuing authority / Autorité de délivrance /

Afgegeven door: .....

Seal/Stamp  
Sceau/Cachet  
Zegel/Stempel

Issued at / Lieu de délivrance /

Afgegeven te: .....

Issued on / Date de délivrance /

Datum van afgifte: .....

Signature / Signature / Handtekening:  
.....Remarks / Observations / Opmerkingen:  
.....  
.....  
.....

**PROTOCOL  
 BETWEEN  
 THE STATES OF THE BENELUX (THE KINGDOM OF BELGIUM, THE GRAND DUCHY OF  
 LUXEMBOURG, THE KINGDOM OF THE NETHERLANDS)  
 AND  
 GEORGIA ON THE IMPLEMENTATION OF THE AGREEMENT  
 BETWEEN  
 THE EUROPEAN UNION AND GEORGIA  
 ON THE READMISSION OF PERSONS RESIDING WITHOUT AUTHORISATION**

**NOTIFICATION OF TRANSFER  
 (Article 8, paragraph 1, of this Protocol)**

DATE: ..... CASE NO.: .....

YOUR REPLY OF (date): .....

**1 – PERSONAL DETAILS OF THE PERSON WHOSE TRANSFER IS ANNOUNCED**

<b>SURNAME</b> .....	<b>GIVEN NAMES</b> .....
.....	.....
.....	.....
<b>DATE OF BIRTH</b> .....	<b>PLACE OF BIRTH</b> .....
<b>NATIONALITY</b> .....	.....

**2 – DOCUMENTS POSSESSED BY THE PERSON NAMED UNDER 1**  
 (NB – here one should include the date and place of issue, period of validity, etc.)

<p><b>1. LAISSEZ-PASSER</b>          issued on (date) ..... at (place).....          valid until (date) .....</p>
<p><b>2. OTHER (TRAVEL) DOCUMENTS</b>          .....          .....          .....          .....</p>
<p>(copies enclosed)</p>

3 – DATE, TIME, PLACE AND MANNER OF TRANSFER

DATE AND TIME OF TRANSFER	
PLACE OF TRANSFER	
TRANSPORT METHOD	AIR/LAND/SEA
MEANS OF TRANSPORT CAR	YES/NO REGISTRATION NUMBER .....
AIRPLANE	YES/NO FLIGHT NO. ....
ESCORT: NUMBER OF ESCORTS NAMES OF ESCORTS	YES/NO ..... 1. .... 2. ....
MEDICAL ESCORT	YES/NO
REASONS WHY THE TRANSFER CANNOT BE EFFECTED BY AIR (medical or other)	1. .... 2. .... 3. .... 4. ....
PROTECTIVE OR SAFETY MEASURES TO BE TAKEN	1. .... 2. .... 3. ....

4 – ANNEXES

NUMBER OF DOCUMENTS (incl. brief descriptions)	1. .... 2. .... 3. .... 4. .... 5. .... 6. ....
--	--

NAME OF OFFICIAL	STAMP AND SIGNATURE

\* Strike out what does not apply.

**PROTOCOL  
 BETWEEN  
 THE STATES OF THE BENELUX (THE KINGDOM OF BELGIUM, THE GRAND DUCHY OF  
 LUXEMBOURG, THE KINGDOM OF THE NETHERLANDS)  
 AND  
 GEORGIA  
 ON THE IMPLEMENTATION OF THE AGREEMENT  
 BETWEEN  
 THE EUROPEAN UNION AND GEORGIA  
 ON THE READMISSION OF PERSONS RESIDING WITHOUT AUTHORISATION**

**REPLY TO THE TRANSIT APPLICATION**  
 (Article 9, paragraph 2, of this Protocol)

DATE OF REPLY: ..... CASE NO: .....

**1 – PERSONAL DETAILS OF THE PERSON FOR WHOM ADMISSION IN TRANSIT IS REQUESTED**

SURNAME .....	GIVEN NAMES .....
.....	.....
DATE OF BIRTH .....	PLACE OF BIRTH .....
NATIONALITY .....	.....

**2 – DECISION TAKEN ON THE TRANSIT APPLICATION OF..... (Date)**

<input type="checkbox"/> APPROVED	<input type="checkbox"/> REFUSED
GROUNDS FOR REFUSAL IN THE EVENT OF A NEGATIVE REPLY	

**3 – SPECIAL OBSERVATIONS**

1. DATE, TIME, PLACE AND MEANS OF TRANSFER 2. STATE OF HEALTH 3. OTHER (e.g.: minor unmarried children, under escort)
---

NAME OF OFFICIAL	STAMP AND SIGNATURE

**PROTOCOLE**  
**ENTRE**  
**LES ÉTATS DU BENELUX (LE ROYAUME DE BELGIQUE, LE GRAND-  
DUCHÉ DE LUXEMBOURG, LE ROYAUME DES PAYS-BAS)**  
**ET**  
**LA GÉORGIE**

**PORTANT SUR L'APPLICATION DE L'ACCORD**  
**ENTRE**  
**L'UNION EUROPÉENNE**  
**ET**  
**LA GÉORGIE**

**CONCERNANT LA RÉADMISSION DES PERSONNES EN SÉJOUR  
IRRÉGULIER**



Les États du Benelux (le Royaume de Belgique, le Grand-Duché de Luxembourg et le Royaume des Pays-Bas)

et

La Géorgie,

Ci-après dénommés : "les Parties",

En vertu de l'article 19 de l'Accord entre l'Union européenne et la Géorgie, signé à Bruxelles le 22 novembre 2010, concernant la réadmission des personnes en séjour irrégulier,

Ci-après dénommé : "l'Accord",

Sont convenus de ce qui suit :

*Article 1<sup>er</sup>*  
*Définitions*

Aux fins de la mise en œuvre du présent Protocole, on entend par :

- Représentation diplomatique ou consulaire de la Partie requise : la représentation diplomatique ou consulaire de la Partie requise qui est accréditée auprès de la Partie requérante,
- Escorte(s) : la ou les personnes désignées par la Partie requérante pour escorter la personne à réadmettre ou en transit.

*Article 2*  
*Désignation des autorités compétentes*  
*(Article 19, paragraphe 1<sup>er</sup>, sous a), de l'Accord)*

1. Dans les trente (30) jours qui suivent la conclusion du présent Protocole, les Parties échangent une liste des autorités compétentes pour l'application de l'Accord et de leurs représentations diplomatiques ou consulaires accréditées auprès des autres Parties.
2. Les Parties se notifient, sans délai, de toute modification de la liste visée au paragraphe 1<sup>er</sup>.

*Article 3*  
*Désignation des points de passage frontaliers*  
*(Article 19, paragraphe 1<sup>er</sup>, sous a), de l'Accord)*

1. Les points de passage frontaliers à utiliser pour l'application du présent Accord sont mentionnés à l'annexe 1 du présent Protocole.
2. Les Parties s'informent sans délai de toute modification de la liste visée au paragraphe 1.

3. Les autorités compétentes peuvent convenir au cas par cas de faire usage d'autres points de passage frontaliers que ceux mentionnés à l'annexe 1 du présent Protocole.

*Article 4*  
*Introduction d'une demande de réadmission*  
*(Articles 6 et 7 de l'Accord)*

1. La demande de réadmission est introduite par courriel, par télécopie ou par d'autres moyens de télécommunication auprès de l'autorité compétente de la Partie requise.
2. La demande de réadmission est introduite en faisant usage du formulaire joint en annexe 5 à l'Accord.
3. La Partie requérante s'adresse à l'autorité compétente de la Partie requise pour recueillir des renseignements supplémentaires concernant une demande de réadmission introduite.

*Article 5*  
*Réponse à la demande de réadmission*  
*(Article 10, paragraphes 2 et 3, de l'Accord)*

1. Conformément à l'article 10, paragraphe 2, de l'Accord, la réponse à une demande de réadmission est transmise par courriel, par télécopie ou par d'autres moyens de télécommunication à l'autorité compétente de la Partie requérante. Une copie de cette réponse est fournie en même temps à la représentation diplomatique ou consulaire de la Partie requise.
2. La réponse à la demande de réadmission s'effectue en faisant usage du formulaire joint en annexe 2 au présent Protocole.
3. Conformément à l'article 10, paragraphe 3, de l'Accord, le rejet d'une demande de réadmission doit être motivé.
4. S'il est établi, sur la base de nouvelles preuves, que les conditions en matière de réadmission n'ont pas été respectées, et ce après que la Partie requise a donné une réponse favorable à la demande de réadmission et avant que le transfert effectif n'ait eu lieu, la Partie requise se réserve le droit de demander à la Partie requérante de révoquer son consentement à la demande.

*Article 6*  
*Documents de voyage*  
*(Articles 2, 3, 4 et 5 de l'Accord)*

1. En cas de réponse favorable à une demande de réadmission, le document de voyage nécessaire à la réadmission doit, conformément à l'article 2, paragraphe 4, à l'article 3, paragraphe 3, à l'article 4, paragraphe 4, et à l'article 5, paragraphe 4, de l'Accord, être fourni sans délai et au plus tard dans les trois (3) jours ouvrables par la représentation diplomatique ou consulaire de la partie requise aux autorités compétentes de la Partie requérante.

2. Si la représentation diplomatique ou consulaire de la Partie requise ne fournit pas le document de voyage demandé dans les trois (3) jours ouvrables suivant la date de réception d'une réponse favorable, la Partie requise est réputée accepter à l'utilisation d'un document de voyage fourni par la Partie requérante.
3. Le document que les États du Benelux peuvent utiliser à cette fin est joint en annexe 3 au présent Protocole. La Géorgie notifiera aux autres Parties le document qui doit être utilisé à cette fin par la voie diplomatique dans les meilleurs délais.
4. Si, pour des raisons juridiques ou factuelles, l'intéressé ne peut pas être transféré pendant la période de validité du document de voyage délivré initialement, la représentation diplomatique ou consulaire de la Partie requise délivre, conformément aux articles 2, paragraphe 4, ou 4, paragraphe 5, de l'Accord, dans les trois (3) jours ouvrables, un nouveau document de voyage ayant la même période de validité ou prolonge la durée de validité du document initial.
5. Si la représentation diplomatique ou consulaire de la Partie requise ne fournit pas le document de voyage visé au paragraphe 3 dans les trois (3) jours ouvrables, la Partie requise est réputée accepter à l'utilisation du document de voyage délivré par la Partie requérante.

#### *Article 7*

#### *Auditions*

*(Article 19, paragraphe 1<sup>er</sup>, de l'Accord)*

1. Si la Partie requérante n'est pas à même de produire un quelconque document tel que visé à l'article 8 de l'Accord et que la Partie requise ne peut pas établir la nationalité de la personne à réadmettre d'une autre manière, la représentation diplomatique ou consulaire de la Partie requise organise à la demande de la Partie requérante une audition de la personne à réadmettre dans un délai de quatre jours après l'introduction de la demande de réadmission. La réponse à la demande de réadmission est effectuée par écrit dans les délais fixés à l'article 10, paragraphe 2, de l'Accord.
2. La Partie requérante se charge du transport de la personne à auditionner jusqu'à la représentation diplomatique ou consulaire de la Partie requise. De commun accord entre les deux Parties, l'audition peut être organisée à l'extérieur de la représentation diplomatique ou consulaire de la Partie requise. La Partie requérante prend en charge les frais de transport.
3. Si, pour des raisons pratiques, l'audition de la personne à réadmettre n'est pas organisée dans les délais prescrits au paragraphe 1<sup>er</sup> la Partie requise prendra, sur demande écrite de la Partie requérante, une décision concernant la demande de réadmission après l'audition.

**Article 8**  
**Transfert**  
**(Article 11 de l'Accord)**

1. L'autorité compétente de la Partie requérante informe l'autorité compétente de la Partie requise par courriel, par télécopie ou par d'autres moyens de télécommunication, au moins trois (3) jours ouvrables avant la date du transfert de la personne concernée, de son intention d'y procéder. À cette fin, il est fait usage du formulaire joint en annexe 4 au présent Protocole. Une copie de ce formulaire est fournie à la représentation diplomatique ou consulaire de la Partie requise.
2. Si la Partie requérante n'est pas en mesure de transférer la personne à réadmettre dans le délai de trois (3) mois visé à l'article 10, paragraphe 4, de l'Accord, ou à la date notifiée à la Partie requise conformément au paragraphe 1<sup>er</sup>, elle en informe sans délai l'autorité compétente de la Partie requise.
3. Dès que le transfert effectif de la personne concernée peut avoir lieu, l'autorité compétente de la Partie requérante en informe la Partie requise conformément au paragraphe 1<sup>er</sup> du présent article.
4. Si la Partie requérante estime que le transport doit être effectué par voie terrestre ou maritime, les autorités compétentes de la Partie requérante l'indiquent séparément sur le formulaire mentionné au paragraphe 1<sup>er</sup> du présent article.

**Article 9**  
**Procédure de transit**  
**(Articles 13 et 14 de l'Accord)**

1. La demande de transit est introduite par courriel, par télécopie ou par d'autres moyens de télécommunication auprès de l'autorité compétente de la Partie requise au moins huit (8) jours ouvrables avant la date du transit. À cette fin, il est fait usage du formulaire joint en annexe 6 à l'Accord.
2. L'autorité compétente de la Partie requise communique sans délai et au plus tard dans les cinq (5) jours ouvrables après réception de la demande de transit, par courriel, par télécopie ou par d'autres moyens de télécommunication si elle accepte le transit, la date du transfert, le point de passage frontalier envisagé, le type de transit et le recours éventuel à des escortes. À cette fin, il est fait usage du formulaire joint en annexe 5 au présent Protocole.
3. Le transit s'effectue en principe par voie aérienne.

*Article 10*  
*Soutien au transit*  
*(Article 14, paragraphe 4, de l'Accord)*

1. Si la Partie requérante juge nécessaire le soutien par les autorités de la Partie requise lors d'un transit particulier, elle doit mentionner la nature et la teneur du soutien souhaité dans la demande de transit sur le formulaire joint en annexe 6 de l'Accord.
2. Dans la réponse à la demande de transit, la Partie requise fait savoir si elle peut fournir le soutien demandé.
3. Dans la mesure où la personne concernée est escortée sur le territoire de la Partie requise, la surveillance et l'embarquement éventuel sont assurés sous l'autorité et, si possible, avec l'assistance de cette Partie.

*Article 11*  
*Obligations de l'escorte*  
*(Article 19, paragraphe 1<sup>er</sup>, de l'Accord)*

1. Sur le territoire de la Partie requise, l'escorte doit respecter en toutes circonstances le droit de cette Partie.
2. Lors des opérations de réadmission et de transit, dans la mesure où celles-ci ont lieu sur le territoire de la Partie requise, les pouvoirs de l'escorte se limitent à la légitime défense. De plus, en l'absence d'agents compétents en la matière de la Partie requise ou dans le but de leur porter assistance, l'escorte peut entreprendre des actions raisonnables et proportionnées pour répondre à un risque sérieux et immédiat, en vue d'éviter que la personne concernée ne s'enfuit, ne porte atteinte à elle-même ou à des tiers ou ne cause des dommages aux biens.
3. L'escorte accomplit sa mission sans armes et en civil. Elle doit être en possession d'une autorisation d'escorte, de l'accord donné à la réadmission ou au transit et d'un document d'identité.
4. Les autorités de la Partie requise garantissent à l'escorte durant l'exercice de sa mission dans le cadre de l'Accord la même protection et la même assistance qu'à leurs propres agents compétents en la matière.

*Article 12*  
*Coûts*  
*(Article 15 de l'Accord)*

1. La Partie requérante rembourse tous les frais facturés par la Partie requise en vue de la réadmission et du transit, qui sont à charge de la Partie requérante en vertu de l'article 15 de l'Accord. La facture mentionne également les données bancaires de la Partie requise.
2. La Partie requérante rembourse à la Partie requise tous les frais dans les trente (30) jours qui suivent la réception de la facture.

*Article 13*  
*Réunion d'experts*

1. Les Parties doivent coopérer afin de résoudre toute question relative à la mise en œuvre de l'Accord.
2. Si l'une des Parties le requiert, une réunion d'experts regroupant des représentants des autorités compétentes des Parties est organisée.

*Article 14*  
*Langue*

Les Parties communiquent entre elles en langue anglaise.

*Article 15*  
*Annexes et modifications*

1. Les annexes 1 à 5 font intégralement partie du présent Protocole.
2. Le présent Protocole et ses annexes peuvent être modifiés et complétés d'un commun accord entre les Parties. Les modifications et compléments apportés au présent Protocole seront rédigés sous la forme de protocoles séparés faisant partie intégrante du présent Protocole et entreront en vigueur conformément à la procédure décrite à l'article 17 (2) du présent Protocole.
3. Toute modification des annexes au présent Protocole fait l'objet d'une décision écrite des Parties et entre en vigueur à une date fixée par les Parties.

*Article 16*  
*Application territoriale*  
*(Article 21 de l'Accord)*

Le présent Protocole s'applique sur le territoire de la République de Géorgie, le territoire du Royaume de Belgique, le territoire du Grand-Duché de Luxembourg et le territoire du Royaume des Pays-Bas sur lesquels s'appliquent le traité sur le fonctionnement de l'Union européenne.

*Article 17*  
*Entrée en vigueur et dénonciation*  
*(Article 23, paragraphe 2, de l'Accord)*

1. Les Parties se notifient mutuellement l'accomplissement de leurs procédures légales nationales d'entrée en vigueur du présent Protocole.
2. Conformément à l'article 23, paragraphe 2, de l'Accord, le présent Protocole entre en vigueur le premier jour du second mois après que le depositaire aura notifié au Comité de réadmission mixte l'accomplissement des procédures internes requises par les Parties. Le depositaire adresse une copie de cette notification à toutes les Parties.

3. Le présent Protocole est conclu pour une durée indéterminée et sera dénoncé en même temps que l'Accord.

*Article 18*  
*Dépositaire*

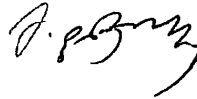
Le Secrétariat général du Benelux est dépositaire du présent Protocole. Le dépositaire fournira à chaque Partie une copie conforme de l'original.

FAIT à *Tbilissi* le *5 septembre 2013*, en double exemplaire, en langues anglaise, néerlandaise, française et géorgienne, chacun des textes faisant également foi. En cas de divergence d'interprétation, le texte anglais prévaudra.

Pour le Royaume de Belgique,



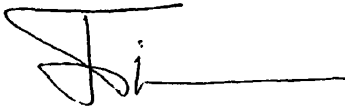
Pour la Géorgie,



Pour le Grand-Duché de Luxembourg,



Pour le Royaume des Pays-Bas,



**ANNEXE 1**

**POINTS DE PASSAGE FRONTALIERS**

*Pour le Royaume de Belgique*  
Aéroport de Bruxelles-National

*Pour le Grand-Duché de Luxembourg*  
Aéroport de Luxembourg

*Pour le Royaume des Pays-Bas*  
Aéroport de Schiphol Amsterdam

*Pour la Géorgie*  
Aéroport international de Tbilissi



## ANNEXE 2

**PROTOCOLE  
ENTRE  
LES ÉTATS DU BENELUX (LE ROYAUME DE BELGIQUE, LE GRAND-DUCHÉ DE  
LUXEMBOURG,  
LE ROYAUME DES PAYS-BAS)  
ET  
LA GÉORGIE  
PORTANT SUR L'APPLICATION DE L'ACCORD ENTRE L'UNION EUROPÉENNE ET LA  
GÉORGIE  
CONCERNANT LA RÉADMISSION DES PERSONNES EN SÉJOUR IRRÉGULIER**

**RÉPONSE À LA DEMANDE DE RÉADMISSION**  
(article 5 paragraphe 2, du Protocole)

**DATE DE LA RÉPONSE :** ..... **DOSSIER N° :** .....

**1 – INFORMATIONS SUR LA PERSONNE DONT LA RÉADMISSION EST DEMANDÉE**

NOM DE FAMILLE .....	PRÉNOMS .....
.....	
DATE DE NAISSANCE .....	LIEU DE NAISSANCE .....
NATIONALITÉ .....	

**2 – DÉCISION PRISE AU SUJET DE LA DEMANDE DU ..... (Date)**

<input type="checkbox"/> <b>APPROUVÉE</b>	<input type="checkbox"/> <b>REFUSÉE</b>
MOTIF DU REFUS SI LA RÉPONSE EST NÉGATIVE	

**3 – OBSERVATIONS SPÉCIALES**

1. DATE, HEURE, LIEU ET MODE DE TRANSFERT
2. ETAT DE SANTE
3. AUTRE (par ex. : enfants mineurs célibataires, sous escorte)

NOM DU FONCTIONNAIRE	CACHET ET SIGNATURE

ANNEXE 3

**PROTOCOLE ENTRE  
LES ÉTATS DU BENELUX (LE ROYAUME DE BELGIQUE,  
LE GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG,  
LE ROYAUME DES PAYS-BAS)  
ET  
LA GÉORGIE  
PORTANT SUR L'APPLICATION DE L'ACCORD  
ENTRE  
L'UNION EUROPÉENNE ET LA GÉORGIE  
CONCERNANT LA RÉADMISSION DES PERSONNES EN SEJOUR IRRÉGULIER**

**DOCUMENT DE VOYAGE UE NORMALISÉ**  
*(Article 6, paragraphe 2, du Protocole)*

## ANNEXE 3

Lidstaat / État Membre / Member State:

.....

Registratienr. / Numéro d'enregistrement / Registration no.: .....

Doc. nr. / Doc. numéro / Doc. no.: .....

Geldig voor een eenmalige reis van / Valable pour un seul voyage de /

Valid for one journey from: .....

Naam / Nom / Surname: .....

Voornaam / Prénom / Given name: .....

Geboortedatum / Date de naissance / Date of birth: .....

Lengte / Taille / Height: ..... Foto  
Photo / Photo

Bijzondere kenmerken / Signes particuliers / Distinguishing marks: .....

Nationaliteit / Nationalité / Nationality: .....

Adres in het land van oorsprong (indien bekend) / Adresse dans le pays d'origine (si connu) /

Address in home country (if known):

.....

Afgegeven door / Autorité de délivrance /

Issuing authority: .....

Zegel/Stempel

Sceau/Cachet

Seal/Stamp

Afgegeven te / Lieu de délivrance /

Issued at: .....

Datum van afgifte / Date de délivrance /

Issued on: .....

Handtekening / Signature / Signature:

.....

Opmerkingen / Observations / Remarks:

.....

.....

.....

PROCOLE  
ENTRE  
LES ÉTATS DU BENELUX (LE ROYAUME DE BELGIQUE, LE GRAND-DUCHÉ DE  
LUXEMBOURG,  
LE ROYAUME DES PAYS-BAS)  
ET  
LA GÉORGIE  
PORTANT SUR L'APPLICATION DE L'ACCORD  
ENTRE  
L'UNION EUROPÉENNE ET LA GÉORGIE  
CONCERNANT LA RÉADMISSION DES PERSONNES EN SEJOUR IRRÉGULIER

NOTIFICATION DU TRANSFERT  
(article 8, paragraphe.1<sup>er</sup>, du Protocole)

DATE DE COMMUNICATION : ..... DOSSIER N° : .....

VOTRE RÉPONSE DU (date) : .....

1 – INFORMATIONS SUR LA PERSONNE DONT LA RÉADMISSION EST ANNONCÉE

NOM DE FAMILLE .....	PRENOMS .....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
DATE DE NAISSANCE .....	LIEU DE NAISSANCE .....
NATIONALITÉ .....	.....

2 – DOCUMENTS DÉTENUS PAR LA PERSONNE MENTIONNÉE SOUS 1  
(NB : mentionnez ici la date et le lieu de délivrance, la période de validité etc.)

1. LAISSEZ-PASSER
Délivré le (date)..... à
(lieu).....
Valide jusqu'au (date).....
2. AUTRES DOCUMENTS (DE VOYAGE)
.....
.....
.....
.....
.....
(copies jointes)

## ANNEXE 4

## 3 – DATE, HEURE, LIEU ET MODE DE TRANSFERT

DATE ET HEURE DU TRANSFERT	
LIEU DU TRANSFERT	
MODE DE TRANSPORT	AIR/TERRE/MER*
MOYEN DE TRANSPORT : - VOITURE  - AVION	OUI/NON* NUMERO D'IMMATRICULATION ..... OUI/NON* VOL N° .....
ESCORTE NOMBRE D'ESCORTES NOM DES ESCORTES	OUI/NON* ..... ..... 1..... 2.....
ESCORTE MEDICALE  RAISONS POUR LESQUELLES LE TRANSFERT NE PEUT AVOIR LIEU PAR LA VOIE AÉRIENNE (médicales ou autres)	OUI/NON*  1..... 2..... 3..... 4.....
MESURES DE PROTECTION OU DE SECURITÉ À PRENDRE	1..... 2.....

## 4 – ANNEXES

NOMBRE DE DOCUMENTS (+ description sommaire)	1. 2. 3. 4. 5. 6.
---	----------------------------------

NOM DU FONCTIONNAIRE	CACHET ET SIGNATURE
----------------------	---------------------

\* Biffer les mentions inutiles.

## ANNEXE 5

**PROTOCOLE**  
**ENTRE**  
**LES ÉTATS DU BENELUX (LE ROYAUME DE BELGIQUE, LE GRAND-DUCHE DE**  
**LUXEMBOURG,**  
**LE ROYAUME DES PAYS-BAS)**  
**ET**  
**LA GÉORGIE**  
**PORTANT SUR L'APPLICATION DE L'ACCORD**  
**ENTRE**  
**L'UNION EUROPÉENNE ET LA GÉORGIE**  
**CONCERNANT LA RÉADMISSION DES PERSONNES EN SEJOUR IRRÉGULIER**

**RÉPONSE À LA DEMANDE DE TRANSIT**  
(article 9 paragraphe 2, du Protocole)

DATE DE LA RÉPONSE : ..... DOSSIER N° : .....

**1 – INFORMATIONS SUR LA PERSONNE DONT LE TRANSIT EST DEMANDÉ**

<b>NOM DE FAMILLE</b> .....	<b>PRÉNOMS</b> .....
.....	.....
.....	.....
<b>DATE DE NAISSANCE</b> .....	<b>LIEU DE NAISSANCE</b> .....
<b>NATIONALITÉ</b> .....	.....

**2 – DÉCISION PRISE CONCERNANT LA DEMANDE DE TRANSIT DU..... (Date)**

<input type="checkbox"/> <b>APPROUVÉE</b>	<input type="checkbox"/> <b>REFUSÉE</b>
<b>MOTIF DU REFUS SI LA RÉPONSE EST NÉGATIVE</b>	

**3 – OBSERVATIONS SPÉCIALES**

<b>1. DATE, HEURE, LIEU ET MODE DE TRANSFERT</b> <b>2. ÉTAT DE SANTE</b> <b>3. AUTRE (par ex.: enfants mineurs célibataires, sous escorte)</b>
--

<b>NOM DU FONCTIONNAIRE</b>	<b>CACHET ET SIGNATURE</b>

**ბენილუქსის სახელმწიფოებსა**

**(ბელგიის სამეფო, ლუქსემბურგის დიდი საჰერცოგო,  
ნიდერლანდების სამეფო)**

**და**

**საქართველოს**

**შორის**

**ევროკავშირსა და საქართველოს შორის**

**უნებართვოდ მცხოვრებ პირთა რეადმისიის შესახებ**

**შეთანხმების**

**საიმპლემენტაციო ოქმი**

ბენილუქსის სახელმწიფოები (ბელგიის სამეფო, ლუქსემბურგის დიდი საჰერცოგო, ნიდერლანდების სამეფო) და საქართველო,

შემდგომში “მხარეებად” წოდებულნი,

2010 წლის 22 ნოემბერს ქ. ბრიუსელში ხელმოწერილი „ევროკავშირისა და საქართველოს შორის უნებართვოდ მცხოვრებ პირთა რეადმისიის შესახებ“ შეთანხმების მე-19 მუხლის თანახმად,

შემდგომში წოდებული, როგორც “შეთანხმება”,

შეთანხმდნენ შემდეგზე:

### მუხლი 1 განსაზღვრებები

წინამდებარე ოქმის განხორციელებისთვის ქვემოთმოცემულ ტერმინებს გააჩნიათ შემდეგი მნიშვნელობა:

- მოთხოვნის მიმღები მხარის დიპლომატიური ან საკონსულო მისია: მოთხოვნის წარმდგენი მხარის სახელმწიფოში აკრედიტებული მოთხოვნის მიმღები მხარის დიპლომატიური წარმომადგენლობა ან საკონსულო დაწესებულება;
- ესკორტ(ებ)ი: მოთხოვნის წარმდგენი მხარის მიერ დანიშნული პირი (ან პირები), რომელიც თან ახლავს პირს დაბრუნების ან ტრანზიტის დროს.

### მუხლი 2 კომპეტენტური ორგანოების განსაზღვრა (შეთანხმების მე-19 მუხლი, პუნქტი 1a)

1. შეთანხმების განხორციელების მიზნით მხარეები გაცვლიან კომპეტენტური ორგანოების და მეორე მხარის სახელმწიფოებში აკრედიტებული დიპლომატიური ან საკონსულო მისიების ნუსხას ამ ოქმის დადებიდან ოცდაათი (30) დღის განმავლობაში.
2. მხარეები დაუყოვნებლივ შეატყობინებენ ერთმანეთს პირველ პუნქტში მოცემულ ნუსხაში განხორციელებული ნებისმიერი ცვლილების შესახებ.

### მუხლი 3 სასაზღვრო გამტარი პუნქტების განსაზღვრა (შეთანხმების მე-19 მუხლი, პუნქტი 1a)

1. შეთანხმების განხორციელების მიზნით გამოსაყენებელი სასაზღვრო გამტარი პუნქტები მოცემულია ამ ოქმის პირველ დანართში.
2. მხარეები დაუყოვნებლივ შეატყობინებენ ერთმანეთს პირველ პუნქტში მოცემულ ნუსხაში განხორციელებული ნებისმიერი ცვლილების შესახებ.
3. კომპეტენტური ორგანოები ყოველ კონკრეტულ შემთხვევაში შეიძლება შეთანხმდნენ იმ სასაზღვრო გამტარი პუნქტების გამოყენებაზე, რომლებიც არ არის გათვალისწინებული ამ ოქმის პირველი დანართით.



**მუხლი 4**  
**რეაღმისიის განაცხადების წარდგენა**  
**(შეთანხმების მე-6 და მე-7 მუხლები)**

1. რეაღმისიის განაცხადი წარედგინება მოთხოვნის მიმღები მხარის კომპეტენტურ ორგანოს ელექტრონული ფოსტის, ფაქსის ან ტელეკომუნიკაციის სხვა საშუალებების მეშვეობით.
2. რეაღმისიის განაცხადის წარსადგენად გამოყენებული უნდა იქნეს შეთანხმების მე-5 დანართში მოცემული ფორმა.
3. წარდგენილ რეაღმისიის განაცხადთან დაკავშირებით დამატებითი ინფორმაციის მისაღებად მოთხოვნის წარმდგენი მხარე მიმართავს მოთხოვნის მიმღები მხარის კომპეტენტურ ორგანოს.

**მუხლი 5**  
**რეაღმისიის განაცხადებზე პასუხი**  
**(შეთანხმების მე-10 მუხლი, მე-2 და მე-3 პუნქტები)**

1. რეაღმისიის განაცხადზე პასუხი წარედგინება მოთხოვნის წარმდგენი მხარის კომპეტენტურ ორგანოს ელექტრონული ფოსტის, ფაქსის ან ტელეკომუნიკაციის სხვა საშუალებების მეშვეობით შეთანხმების მე-10 მუხლის მე-2 პუნქტის შესაბამისად. პასუხის ასლი ამავედროულად გადაეგზავნება მოთხოვნის მიმღები მხარის დიპლომატიურ ან საკონსულო მისიას.
2. რეაღმისიის განაცხადზე პასუხისთვის გამოყენებული უნდა იქნეს ამ ოქმის მე-2 დანართში მოცემული ფორმა.
3. შეთანხმების მე-10 მუხლის მე-3 პუნქტის შესაბამისად, რეაღმისიის განაცხადზე უარყოფითი პასუხი უნდა იქნეს დასაბუთებული.
4. იმ შემთხვევაში, თუ ახალი მტკიცებულების საფუძველზე პირის ფაქტობრივ გადაცემამდე დადგინდა, რომ რეაღმისიის პირობები არ იქნა დაკმაყოფილებული, რეაღმისიის მოთხოვნაზე დადებითი პასუხის გაცემის მიუხედავად მოთხოვნის მიმღები მხარე ინარჩუნებს უფლებას მიმართოს მოთხოვნის წარმდგენ მხარეს რეაღმისიის განაცხადზე თანხმობის გასაუქმებლად.

**მუხლი 6**  
**სამგზავრო დოკუმენტები**  
**(შეთანხმების მე-2, მე-3, მე-4 და მე-5 მუხლები)**

1. რეაღმისიის განაცხადზე დადებითი პასუხის გაცემის შემდეგ, მოთხოვნის მიმღები მხარის დიპლომატიური ან საკონსულო მისია მოთხოვნის წარმდგენი მხარის კომპეტენტური ორგანოსთვის გასცემს რეაღმისიის განხორციელებისთვის საჭირო სამგზავრო დოკუმენტს დაყოვნების გარეშე, მაგრამ არაუგვიანეს სამი (3) სამუშაო დღის განმავლობაში შეთანხმების მე-2 (მე-4 პუნქტი), მე-3 (მე-3 პუნქტი), მე-4 (მე-4 პუნქტი) ან მე-5 (მე-4 პუნქტი) მუხლების შესაბამისად.
2. თუ მოთხოვნის მიმღები მხარის დიპლომატიური ან საკონსულო მისია დადებითი პასუხის მიღების თარიღიდან სამი (3) სამუშაო დღის განმავლობაში ვერ გასცემს მოთხოვნილ სამგზავრო დოკუმენტს, ჩაითვლება, რომ მოთხოვნის მიმღები მხარე ეთანხმება მოთხოვნის წარმდგენი მხარის მიერ გაცემული სამგზავრო დოკუმენტის გამოყენებას.
3. დოკუმენტი, რომელიც ბენილუქსის სახელმწიფოებმა შეიმღება გამოიყენონ აღნიშნული მიზნით, მოცემულია ამ ოქმის მე-3 დანართში. აღნიშნული მიზნით

- გამოსაყენებელი დოკუმენტის შესახებ საქართველო შვატყობინებს სხვა მხარეებს დიპლომატიური არხების მეშვეობით შეძლებისდაგვარად მოკლე ვადაში.
4. თუ სამართლებრივი ან ფაქტობრივი გარემოების გამო ვერ ხერხდება მოცემული პირის ვადაცემა თავდაპირველად გაცემული სამგზავრო დოკუმენტის მოქმედების ვადაში, მოთხოვნის მიმღები მხარის დიპლომატიური ან საკონსულო მისია შეთანხმების მე-2 (მე-4 პუნქტი) ან მე-4 (მე-5 პუნქტი) მუხლების შესაბამისად სამი (3) სამუშაო დღის განმავლობაში გასცემს ახალ სამგზავრო დოკუმენტს იმავე მოქმედების ვადით ან გააგრძელებს თავდაპირველი დოკუმენტის მოქმედების ვადას.
  5. თუ მოთხოვნის მიმღები მხარის დიპლომატიური ან საკონსულო მისია ვერ გასცემს მე-3 პუნქტში მითითებულ სამგზავრო დოკუმენტს სამი (3) სამუშაო დღის განმავლობაში, ჩაითვლება, რომ მოთხოვნის მიმღები მხარე ეთანხმება მოთხოვნის წარმდგენი მხარის მიერ გაცემული სამგზავრო დოკუმენტის გამოყენებას.

**მუხლი 7**  
**გასაუბრებები**  
(შეთანხმების მე-19 მუხლის პირველი პუნქტი)

1. თუ მოთხოვნის წარმდგენი მხარე ვერ წარმოადგენს შეთანხმების მე-8 მუხლით გათვალისწინებულ რომელიმე დოკუმენტს და მოთხოვნის მიმღებ მხარეს არ შეუძლია პირის მოქალაქეობის დადგენა სხვა გზით, მოთხოვნის მიმღები მხარის დიპლომატიური ან საკონსულო მისია, მოთხოვნის წარმდგენი მხარის მოთხოვნის საფუძველზე, ჩაუტარებს გასაუბრებას რეადმისიას დაქვემდებარებულ პირს რეადმისიის განაცხადის მიღებიდან ოთხი დღის განმავლობაში. რეადმისიის განაცხადს პასუხი უნდა გაეცეს შეთანხმების მე-10 მუხლის მე-2 პუნქტით დადგენილ ვადებში.
2. მოთხოვნის წარმდგენი მხარე უზრუნველყოფს გასაუბრებას დაქვემდებარებულ პირის ტრანსპორტირებას მოთხოვნის მიმღები მხარის დიპლომატიურ ან საკონსულო მისიაში. მხარეთა შეთანხმებით, გასაუბრება შეიძლება ჩატარდეს მოთხოვნის მიმღები მხარის დიპლომატიური ან საკონსულო მისიის შენობის გარეთ. სატრანსპორტო ხარჯების დაფარვას უზრუნველყოფს მოთხოვნის წარმდგენი მხარე.
3. იმ შემთხვევაში, თუ პრაქტიკული გარემოებების გამო ვერ მოხერხდა რეადმისიას დაქვემდებარებულ პირთან გასაუბრების ორგანიზება პირველი პუნქტით განსაზღვრულ ვადებში, მოთხოვნის მიმღები მხარე, მოთხოვნის წარმდგენი მხარის წერილობითი მოთხოვნის საფუძველზე, რეადმისიის განაცხადზე გადაწყვეტილებას მიიღებს გასაუბრების ჩატარების შემდეგ.

**მუხლი 8**  
**გადაცემა**  
(შეთანხმების მე-11 მუხლი)

1. მოთხოვნის წარმდგენი მხარის კომპეტენტური ორგანო ელექტრონული ფოსტის, ფაქსის ან ტელეკომუნიკაციის სხვა საშუალებების მეშვეობით შვატყობინებს მოთხოვნის მიმღები მხარის კომპეტენტურ ორგანოს მისი განზრახვის შესახებ, გადასცემს მოცემული პირი, გადაცემის თარიღამდე სულ მცირე სამი (3) სამუშაო დღით ადრე. წინამდებარე ოქმის მე-4 დანართში მოცემული ფორმა

უნდა იქნეს გამოყენებული ამ მიზნისთვის. ამ ფორმის ასლი გაიცემა მოთხოვნის მიმღები მხარის დიპლომატიურ ან საკონსულო მისიასზე.

2. თუ მოთხოვნის წარმდგენი მხარე შეთანხმების მე-10 მუხლის მე-4 პუნქტით დადგენილი საში (3) თვის ან პირველი პუნქტის თანახმად მოთხოვნის მიმღები მხარისთვის შეტყობინებულ ვადაში ვერ განახორციელებს რეადმისიას დაქვემდებარებული პირის გადაცემას, იგი აღნიშნულის შესახებ დაუყოვნებლივ აცნობებს მოთხოვნის მიმღები მხარის კომპეტენტურ ორგანოს.
3. როგორც კი შესაძლებელი გახდება პირის ფაქტობრივი გადაცემა, მოთხოვნის წარმდგენი მხარის კომპეტენტური ორგანო აღნიშნულის შესახებ შეატყობინებს მოთხოვნის მიმღებ მხარეს ამ მუხლის პირველი პუნქტის შესაბამისად.
4. თუ მოთხოვნის წარმდგენ მხარეს მიაჩნია, რომ ტრანსპორტირების განხორციელება აუცილებელია სახმელეთო ან საზღვაო გზით, მოთხოვნის წარმდგენი მხარის კომპეტენტური ორგანოები აღნიშნულის შესახებ გააკეთებენ ცალკე მითითებას ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებულ ფორმაში.

### მუხლი 9

#### ტრანზიტის პროცედურა (შეთანხმების მე-13 და მე-14 მუხლები)

1. ტრანზიტის განაცხადი წარედგინება მოთხოვნის მიმღები მხარის კომპეტენტურ ორგანოს ელექტრონული ფოსტის, ფაქსის ან ტელეკომუნიკაციის სხვა საშუალებების მეშვეობით ტრანზიტის განხორციელებაზე არანაკლებ რვა (8) საშუალო დღით ადრე, რისთვისაც გამოიყენება შეთანხმების მე-6 დანართში მოცემული ფორმა.
2. მოთხოვნის მიმღები მხარის კომპეტენტური ორგანო ელექტრონული ფოსტის, ფაქსის ან ტელეკომუნიკაციის სხვა საშუალებების მეშვეობით, დაყოვნების გარეშე, მაგრამ ტრანზიტის განაცხადის მიღებიდან ხუთი საშუალო (5) დღის განმავლობაში, გასცემს პასუხს იმასთან დაკავშირებით, თანახმაა თუ არა ტრანზიტის განხორციელებაზე, გადაცემის დროზე, შესვლის განსაზღვრულ პუნქტზე, ტრანზიტის ტიპსა და ესკორტის შესაძლო თანხლებაზე. ამ მიზნისთვის გამოსაყენებელი ფორმა წარმოდგენილია წინამდებარე ოქმის მე-5 დანართად.
3. როგორც წესი, ტრანზიტი ხორციელდება საჰაერო გზით.

### მუხლი 10

#### დახმარება ტრანზიტის განხორციელებისას (შეთანხმების მე-14 მუხლი, მე-4 პუნქტი)

1. თუ მოთხოვნის წარმდგენ მხარეს მიაჩნია, რომ კონკრეტული ტრანზიტის განხორციელებისას მისთვის აუცილებელია მოთხოვნის მიმღები მხარის ორგანოთა მხრიდან დახმარება, იგი მიუთითებს საჭირო დახმარების ხასიათსა და არსს ტრანზიტის განაცხადში, რომლის წარდგენა ხდება შეთანხმების მე-6 დანართში მოცემული ფორმის გამოყენებით.
2. ტრანზიტის განაცხადზე პასუხში მოთხოვნის მიმღები მხარე მიუთითებს, შეუძლია თუ არა მას მოთხოვნილი დახმარების უზრუნველყოფა.
3. იმ შემთხვევაში, თუ მოცემული პირის თანხლება ხორციელდება მოთხოვნის მიმღები მხარის ტერიტორიაზე, იგი უნდა იყოს დაცული და შეძლებისდაგვარად მისი თანხლება უნდა განხორციელდეს ჩასხდომამდე ამ მხარის უფლებამოსილების ქვეშ და, რამდენადაც ეს შესაძლებელია, მისი დახმარებით.

**მუხლი 11**  
**ესკორტის ვალდებულებები**  
**(შეთანხმების მე-19 მუხლი, პირველი პუნქტი)**

1. ესკორტი უნდა დაექვემდებაროს მოთხოვნის მიმღები მხარის კანონმდებლობას ყველა შემთხვევაში მანამ, სანამ იგი იმყოფება მის ტერიტორიაზე.
2. რეადმისიისა და ტრანზიტის ოპერაციების განხორციელებისას, თუ მათ ადგილი აქვთ მოთხოვნის მიმღები მხარის ტერიტორიაზე, ესკორტის უფლებამოსილება შემოიფარგლება თავდაცვის უფლებით. გარდა ამისა, მოთხოვნის მიმღები მხარის უფლებამოსილი ოფიცრების არყოფნის შემთხვევაში ან ამ ოფიცრებისთვის დაზმარების გაწვევის მიზნით, ესკორტს უფლება აქვს მოახდინოს გონივრული და პროპორციული რეაგირება იმშუთიერ და სერიოზულ საფრთხეზე, რათა თავიდან იქნეს აცილებული მოცემული პირის გაქცევა, თვითდაზიანება ან სხვებისთვის ზიანის მიყენება ან საკუთრების დაზიანება.
3. ესკორტი თავის მოვალეობებს ახორციელებს შეუიარაღებლად და სამოქალაქო ტანსაცმელში. ის უნდა ფლობდეს ესკორტის განხორციელებაზე უფლებამოსილებას, რეადმისიაზე ან ტრანზიტზე თანხმობას და პირადობის დამადასტურებელ დოკუმენტს.
4. მოთხოვნის მიმღები მხარის ორგანოები უზრუნველყოფენ ესკორტის დაცვასა და მისთვის დაზმარების აღმოჩენას ისეთივე სახით, როგორც ეს გათვალისწინებულია თავიანთი უფლებამოსილი ოფიცრებისთვის, როდესაც ესკორტი ახორციელებს თავის მოვალეობებს შეთანხმების ფარგლებში.

**მუხლი 12**  
**ხარჯები**  
**(შეთანხმების მე-15 მუხლი)**

1. მოთხოვნის წარმდგენი მხარე აანაზღაურებს რეადმისიისა და ტრანზიტის ოპერაციების განხორციელებისას მოთხოვნის მიმღები მხარის მიერ გაღებულ ხარჯებს ინვოისის საფუძველზე, როგორც ამას აწესებს შეთანხმების მე-15 მუხლი, რომ ეს უნდა იქნეს ანაზღაურებული მოთხოვნის წარმდგენი მხარის მიერ.
2. მოთხოვნის წარმდგენი მხარე მოთხოვნის მიმღებ მხარეს აუნაზღაურებს ყველა ხარჯს ინვოისის მიღებიდან ოცდაათი (30) დღის განმავლობაში.

**მუხლი 13**  
**ექსპერტთა შეხვედრა**

1. მხარეები ითანამშრომლებენ შეთანხმების განხორციელების ფარგლებში წარმოშობილი ნებისმიერი პრობლემის მოგვარების მიზნით.
2. ერთ-ერთი მხარის მოთხოვნის საფუძველზე, უნდა დაინიშნოს ექსპერტთა შეხვედრა, რომელიც დაკომპლექტებული იქნება მხარეთა კომპეტენტური ორგანოების წარმომადგენლებისგან.

**მუხლი 14**  
**ენა**

მხარეებს შორის ურთიერთობა განხორციელდება ინგლისურ ენაზე.

**მუხლი 15**  
**დანართები და ცვლილებები**

1. დანართები 1-5 წარმოადგენენ წინამდებარე ოქმის განუყოფელ ნაწილს.
2. წინამდებარე ოქმსა და მის დანართებში მხარეთა ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე შეიძლება შეტანილ იქნეს ცვლილებები და დამატებები. ამ ოქმში შესატანი ცვლილებები და დამატებები გაფორმდება ცალკე ოქმების სახით, რომლებიც წარმოადგენს წინამდებარე შეთანხმების განუყოფელ ნაწილს და ძალაში შედის წინამდებარე ოქმის მე-17 მუხლის მე-2 პუნქტით გათვალისწინებული პროცედურის შესაბამისად.
3. წინამდებარე ოქმის დანართებში შესატანი ნებისმიერი ცვლილება წერილობით შეთანხმდება მხარეებს შორის და ძალაში შევა მხარეთა მიერ განსაზღვრულ დღეს.

**მუხლი 16**  
**ტერიტორიული გამოყენება**  
**(შეთანხმების 21-ე მუხლი)**

წინამდებარე ოქმი ვრცელდება საქართველოს ტერიტორიაზე, ბელგიის სამეფოს ტერიტორიაზე, ლუქსემბურგის დიდი საჰერცოგოს ტერიტორიაზე და ნიდერლანდების სამეფოს იმ ტერიტორიაზე, რომელზეც ვრცელდება ევროკავშირის ფუნქციონირების შესახებ ხელშეკრულება.

**მუხლი 17**  
**ძალაში შესვლა და მოქმედების შეწყვეტა**  
**(შეთანხმების 23-ე მუხლი, მე-2 პუნქტი)**

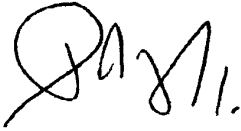
1. მხარეები შეატყობინებენ ერთმანეთს წინამდებარე ოქმის ძალაში შესვლისთვის აუცილებელი შიდასახელმწიფოებრივი პროცედურების დასრულების შესახებ.
2. შეთანხმების 23-ე მუხლის მე-2 პუნქტის შესაბამისად, წინამდებარე ოქმი ძალაში შედის დეპოზიტარის მიერ რეადმისიის ერთობლივი კომიტეტისთვის მხარეთა მიერ ოქმის ძალაში შესვლისთვის აუცილებელი შიდასახელმწიფოებრივი პროცედურების დასრულების შესახებ შეტყობინების გავზავნის დღიდან მეორე თვის პირველ დღეს. შეტყობინების ასლი დეპოზიტარის მიერ გაუგზავნება ყველა მხარეს.
3. წინამდებარე ოქმი იდება განუსაზღვრელი ვადით და მოქმედებასწყვეტს შეთანხმების მოქმედების შეწყვეტის პარალელურად.

**მუხლი 18**  
**დეპოზიტარი**

წინამდებარე ოქმის დეპოზიტარია ბენილუქსის გენერალური სამდივნო. დეპოზიტარი თითოეულ მხარეს გაუგზავნის დედნის ნამდვილ ასლს.

შესრულებულია ქ. თბილისი 2013 წლის 05 სექტემბერი ორ დღედად, თითოეული ინგლისურ, პოლანდიურ, ფრანგულ და ქართულ ენებზე, თითოეული ტექსტი თანაბრად აუთენტურია. განსხვავებული განმარტების შემთხვევაში, უპირატესობა ენიჭება ტექსტს ინგლისურ ენაზე.

ბელგიის სამეფოს  
სახელით



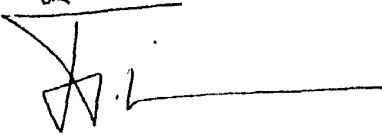
საქართველოს სახელით



ლუქსემბურგის დიდი საჰერცოგოს  
სახელით



ნიდერლანდების სამეფოს  
სახელით



სასაზღვრო გამტარი პუნქტები

*საქართველოს მხრიდან*  
თბილისის საერთაშორისო აეროპორტი, თბილისი

*ბელგიის სამეფოს მხრიდან*  
ბრიუსელის ეროვნული აეროპორტი, ბრიუსელი

*ლუქსემბურგის დიდი საჰაეროვო მხრიდან*  
ლუქსემბურგის აეროპორტი, ლუქსემბურგი

*ნიდერლანდების სამეფოს მხრიდან*  
ამსტერდამის სხიფპოლის აეროპორტი, ამსტერდამი

ბენილუქსის სახელმწიფოებსა და საქართველოს  
(ბელგიის სამეფო, ლუქსემბურგის დიდი საჰერცოგო,  
ნიდერლანდების სამეფო) შორის  
ვეროკავშირსა და საქართველოს  
შორის  
უნებართვოდ მცხოვრებ პირთა რეადმისიის შესახებ  
შეთანხმების  
საიმპლემენტაციო ოქმი

რეადმისიის განაცხადზე პასუხი  
(წინამდებარე ოქმის მე-5 მუხლის მე-2 პუნქტი)

პასუხის თარიღი ----- საქმის ნომერი -----

1. რეადმისიის დაქვემდებარებული პირის პირადი მონაცემები

გვარი -----	სახელი -----
-----	-----
დაბადების თარიღი -----	დაბადების ადგილი -----
ეროვნება -----	-----

2. რეადმისიის განაცხადთან დაკავშირებით გადაწყვეტილების მიღება (თარიღი)

მოწონებული	უარყოფილი
უარყოფითი პასუხის შემთხვევაში უარის თქმის დასაბუთება	

3. სპეციალური შენიშვნები

1. გადაცემის თარიღი, ადგილი და საშუალება
2. ჯანმრთელობის მდგომარეობა
3. სხვა (მაგალითად, არასრულწლოვანი დაუქორწინებელი ბავშვები, ესკორტი)

ოფიციალური პირის სახელი:	ბეჭდი და ხელმოწერა:
--------------------------	---------------------



ბენილუქსის სახელმწიფოებსა და საქართველოს  
(ბელგიის სამეფო, ლუქსემბურგის დიდი საჰერცოგო,  
ნიდერლანდების სამეფო) შორის  
ვეროკავშირსა და საქართველოს  
შორის  
უნებართვოდ მცხოვრებ პირთა რეადმისიის შესახებ  
შეთანხმების  
საიმპლემენტაციო ოქმი

ვეროკავშირის სტანდარტული სამეზავრო დოკუმენტი  
(წინამდებარე ოქმის მე-6 მუხლის მე-2 პუნქტი)

წერი სახელმწიფო: -----

რეგისტრაციის ნომერი: -----

დოკუმენტის ნომერი: -----

ერთი მეზავრობის განმავლობაში გამოყენებადი ---დან: -----

გვარი: -----

ფოტო

სახელი: -----

დაბადების თარიღი: -----

სიმაღლე: -----

განმასხვაებელი ნიშნები: -----

ეროვნება: -----

მისამართი საკუთარ ქვეყანაში: -----

გამცემი ორგანო: -----

გაცემის ადგილი: -----

ბეჭედი

გაცემის თარიღი: -----

ხელმოწერა: -----

**დანართი 3**

**შენიშვნები:** -----  
-----  
-----  
-----  
-----

ბენილუქსის სახელმწიფოებსა და საქართველოს  
(ბელგიის სამეფო, ლუქსემბურგის დიდი საჰერცოგო,  
ნიდერლანდების სამეფო) შორის  
ევროკავშირსა და საქართველოს  
შორის  
უნებართვოდ მცხოვრებ პირთა რეადმისიის შესახებ  
შეთანხმების  
საიმპლემენტაციო ოქმი

გაცემის შესახებ შეტყობინება  
(წინამდებარე ოქმის მე-8 მუხლის პირველი პუნქტი)

თარიღი ----- საქმის ნომერი -----

ოქენი პასუხი (თარიღი) -----

1. გადაცემას დაქვემდებარებული პირის პირადი მონაცემები

გვარი	-----	სახელი	-----
	-----		-----
დაბადების თარიღი	-----	დაბადების ადგილი	-----
ეროვნება	-----		-----

2. დოკუმენტაცია, რომელსაც ფლობს პირველ პუნქტში მოცემული პირი  
(შენიშვნა – ამ გრაფაში უნდა მიეთითოს გაცემის თარიღი და ადგილი, მოქმედების  
ვადა და ა.შ.)

1. საშვი (Laissez-passer)  
 გაცემის თარიღი ----- გაცემის ადგილი -----  
 მოქმედების ვადა -----

2. სხვა (სამგზაურო) დოკუმენტები

-----  
 -----  
 -----  
 -----

(ასლები თან ერთვის)

3. გადაცემის თარიღი, დრო, ადგილი და საშუალება

გადაცემის თარიღი და დრო	
გადაცემის ადგილი	
ტრანსპორტირების მეთოდი	საკაერო/სახმელეთო/საზღვაო
სატრანსპორტო საშუალება <ul style="list-style-type: none"> <li>• მანქანა</li> <li>• თვითმფრინავი</li> </ul>	დიას/არა* რეგისტრაციის ნომერი: ----- დიას/არა* რეისის ნომერი: -----
ესკორტი: თანმხლები პირების რაოდენობა თანმხლები პირების სახელები	დიას/არა* ----- ----- 1. ----- 2. -----
სამედიცინო ესკორტი:  დასაბუთება, თუ რატომ ვერ ხერხდება გადაცემის განხორციელება საკაერო გზით (სამედიცინო ან სხვა)  დაცვისა და უსაფრთხოების გასატარებელი ზომები	დიას/არა* 1. ----- 2. ----- 3. ----- 4. ----- 1. ----- 2. ----- 3. -----

4. დანართები

დოკუმენტების რაოდენობა (მოკლე აღწერილობით)	1. ----- 2. ----- 3. ----- 4. ----- 5. ----- 6. -----
ოფიციალური პირის სახელი	ბეჭედი და ხელმოწერა

\* გადახაზეთ ის, რაც არ გამოიყენება.

ბენილუქსის სახელმწიფოებსა და საქართველოს  
 (ბელგიის სამეფო, ლუქსემბურგის დიდი საჰერცოგო,  
 ნიდერლანდების სამეფო) შორის  
 ევროკავშირსა და საქართველოს  
 შორის  
 უნებართვოდ მცხოვრებ პირთა რეადმისიის შესახებ  
 შეთანხმების  
 საიმპლემენტაციო ოქმი

**ტრანზიტის განაცხადზე პასუხი**  
 (წინამდებარე ოქმის მე-9 მუხლის მე-2 პუნქტი)

პასუხის გაცემის თარიღი ..... საქმის ნომერი .....

**1. ტრანზიტს დაქვემდებარებული პირის პირადი მონაცემები**

გვარი	-----	სახელი	-----
	-----		-----
დაბადების თარიღი	-----	დაბადების ადგილი	-----
ეროვნება	-----		

**2. .... (თარიღი) ტრანზიტის განაცხადთან დაკავშირებით მიღებული გადაწყვეტილება**

<input type="radio"/> დადებითი პასუხი	<input type="radio"/> უარყოფითი პასუხი
უარყოფითი პასუხის შემთხვევაში უარის თქმის მიზეზი	

**3. სპეციალური შენიშვნები**

- |  |
|--|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. გადაცემის თარიღი, დრო, ადგილი და საშუალება</li> <li>2. ჯანმრთელობის მდგომარეობა</li> <li>3. სხვა (მაგალითად, არასრულწლოვანი დაუქორწინებელი ბავშვები, თანხლებით)</li> </ol> |
|--|

ოფიციალური პირის სახელი:	ბეჭედი და ხელმოწერა:
--------------------------	----------------------